

Уведомление о проведении публичных консультаций

Администрация города Котовска Тамбовской области в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности извещает о начале обсуждения проекта постановления администрации города «О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа – города Котовск Тамбовской области, утверждённое постановлением администрации города от 14.03.2013 № 585 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа – города Котовск Тамбовской области».

Предложения принимаются по адресу: г. Котовск, ул. Свободы, д.8, а также по адресу электронной почты: eson@g.41.tambov.gov.ru.

Срок приема предложений с 10.07.2018 по 06.08.2018 включительно.

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://regulation.tambov.gov.ru/projects-pl/>, http://kotovsk.pro/index.php?option=com_content&view=article&id=345.

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://regulation.tambov.gov.ru/projects-pl/> не позднее 24.08.2018.

1.Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

Проект постановления разработан с целью приведения действующего Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа – города Котовск Тамбовской области (далее – Положение), утверждённого постановлением администрации города 14.03.2013 № 585 в соответствие с изменениями, внесёнными в Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, а именно:

- по всему тексту Положения слова «должностное лицо органа муниципального жилищного контроля» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный жилищный инспектор» в соответствующем падеже;

- пункт «1.5. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального жилищного контроля и его материально-техническое

обеспечение осуществляется за счет средств бюджета города.» Положения изложить в следующей редакции:

«1.6. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального жилищного контроля и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета города.»;

- название Раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Цели, задачи и полномочия по организации и осуществлению муниципального жилищного контроля.»;

1.4. Раздел 2 дополнить пунктами 2.3., 2.4. следующего содержания:

«2.3. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, орган муниципального жилищного контроля осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми им программами профилактики нарушений.

2.4. В целях профилактики нарушений обязательных требований орган муниципального жилищного контроля:

обеспечивает размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами, а в случае изменения обязательных требований - подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесённых изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев

нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.»;

- в пункте 4.2. Положения слово «главы» исключить;

- подпункт 4.5.2. Положения изложить в следующей редакции:

«4.5.2. мотивированное представление муниципального жилищного инспектора по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»;

- пункт 4.7. Положения изложить в следующей редакции:

«4.7. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 4.5.3. муниципальным жилищным инспектором может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших

заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении органа муниципального жилищного контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.»;

- в пункте 4.8. Положения цифры «4.5.» заменить цифрами «4.5.2.»»;
- пункт 5.3. Положения исключить;
- пункт 5.4. Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесённых органом муниципального жилищного контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

- в пункте 6.1. Положения слово «главы» исключить;
- в подпункте 6.1.2. Положения слова «руководителя органа муниципального жилищного контроля» заменить словами «администрации города»;

- дополнить пунктом 6.2. Положения следующего содержания:

«6.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, муниципальный жилищный инспектор проводивший проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

6.2.1. выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.

6.2.2. принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.»;

- в подпункте 7.1.2. Положения слова «органа муниципального контроля, их должностных лиц» заменить словами «органа муниципального жилищного контроля и муниципальных жилищных инспекторов».

2.1. Основными целями муниципального жилищного контроля является выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Тамбовской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами;

2.2. Основными задачами муниципального жилищного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Тамбовской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами;

2.3. В целях профилактики нарушения обязательных требований орган муниципального жилищного контроля проводит анализ соблюдения требований, установленных федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, и требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами;

2.3.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, в соответствии с ежегодно утверждаемой органом

муниципального жилищного контроля программой профилактики нарушений осуществляет следующие мероприятия:

- обеспечивает размещение на официальном сайте администрации города в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами, а в случае изменения обязательных требований - подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесённых изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

- обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте администрации города в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

2.3.2. Выдаёт предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом;

2.3.3. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области.»;

1.2. Подпункт 4.4.4. Положения исключить.

1.3. Абзац 3 пункта 4.5.2. Положения исключить.

1.4. Пункт 5.4. Положения дополнить абзацем в следующей редакции:

«б) о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесённых органом муниципального жилищного контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

1.5. Дополнить Положение пунктом 6.2.14. в следующей редакции:

«6.2.14. рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального жилищного контроля установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального жилищного контроля вправе провести выездную проверку. При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.».

2. Цели предлагаемого правового регулирования:

Приведение нормативного правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства.

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает (возникла) необходимость разработки (принятия): Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4. Планируемый срок вступления в силу август 2018 года.

5. Сведения о необходимости или об отсутствии необходимости установления переходного периода *отсутствуют*.