

Пояснительная записка

к проекту постановления администрации города «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города от 30.06.2017 № 978 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области»

Комитетом жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрация города Котовска разработан проект постановления администрации города «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города от 30.06.2017 № 978 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области».

Проект постановления разработан с целью приведения действующего административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – административный регламент), утвержденного постановлением администрации города от 30.06.2017 № 978 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области», в соответствии с требованиями статьи 55. Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановлением администрации города от 16.05.2018 № 617 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», а именно:

- В подпункте 1.5.1. административного регламента слово «отдела» заменить словом «комитета»;
- В абзаце 6 пункта 1.6. слово «Отдела» заменить словом «Комитета»;
- В разделе 2 наименование подраздела «Описание результатов предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:
«Результат предоставления муниципальной услуги»;
- В разделе 2 подраздел «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, муниципальными правовыми актами, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.10. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или отказ в выдаче такого разрешения осуществляется Администрацией в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления в Администрацию или многофункциональный центр.

2.10.1. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.10.2. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 1 рабочий день, который входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.»;

- Подпункт 2.11.9. исключить;

- В подпункте 2.12.4. после слова «документации» дополнить словами «(в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)»;

- Раздел 2 дополнить пунктом 2.13.1 следующего содержания:

«В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в пунктах 2.12.3 – 2.12.9, 2.14.4 административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»;

- В подпункте 2.14.4. после слова «строительства» дополнить словами «указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

- В подпункте 2.18.3. после слова «строительство» дополнить словами «, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)»;

- В подпункте 2.18.4. после слова «документации» дополнить словами «, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)»;

- Пункт 2.19. дополнить подпунктом 2.19.1. следующего содержания:

«2.19.1. Различие данных о площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство.»;

- В разделе 2 наименование подраздела «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги»;

- В разделе 2 наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам (информационным уголкам) с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

- Подпункт 2.33.5. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.33.5. дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика»;

- В разделе 2 наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества муниципальной услуги»;

- В пункте 3.22. административного регламента цифру «4» заменить цифрой «2»;

- В абзаце 1 пункта 3.34. и пункте 3.35. административного регламента цифру «7» заменить цифрой «5»;

- Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников».

Действие муниципального нормативного правового акта неограниченно. Принятие представленного проекта НПА является целесообразным и эффективным способом осуществления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

Принятие данного проекта не требует дополнительных расходов бюджета города и не ведет к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Контактное лицо, разработавшее проект:

Филиппова Марина Викторовна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрации города, адрес эл. почты: gkx7@g41.tambov.gov.ru.