

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешения на использование земель  
или земельного участка, которые находятся в  
государственной или муниципальной собственности, без  
предоставления земельных участков и установления  
сервитута, публичного сервитута»

Руководителю Администрации

\_\_\_\_\_  
Заявитель(и) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., паспортные данные)  
(адрес регистрации, адрес  
фактического проживания)

Телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьями 39.33, 39,34, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на использование (решение об использовании) земель или земельного участка, части земельного участка \_\_\_\_\_

(указать нужное)

без предоставления земельного участка и установления сервитута,  
публичного сервитута находящегося по адресу:

\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_, с кадастровым номером (координаты характерных точек границ территории в случае, если планируется использование земель или части земельного участка) \_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_.

Предполагаемая цель использования земельного участка

\_\_\_\_\_

(цель использования земельного участка указывается в соответствии с пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации либо размещение и эксплуатация объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации)

Даю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, администрации города Котова Тамбовской области (г. Котовск,

ул. Свободы, 8) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных/персональных данных, в рамках предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута».

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного обращения.

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить:  
(нужное отметить в квадрате)

<input type="checkbox"/>	Почтовым отправлением по адресу:
<input type="checkbox"/>	Электронной почтой на электронный адрес
<input type="checkbox"/>	Передать лично в руки в Администрации
<input type="checkbox"/>	Передать лично в руки в Многофункциональном центре

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Расшифровка подписи

Председатель комитета по  
управлению имуществом города  
и земельным вопросам администрации

Ю. П. Истомин