

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОТОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Двадцать седьмая сессия пятого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2011 года

№ 327

**Об утверждении Положения «О финансовом отделе
администрации города Котовска»**

Рассмотрев во втором чтении проект решения «Об утверждении Положения «О финансовом отделе администрации города Котовска», внесенный финансовым отделом администрации города, учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам, финансам и поддержке предпринимательства городского Совета

Котовский городской Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Утвердить Положение «О финансовом отделе администрации города Котовска» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Положение, утвержденное решением Котовского городского Совета народных депутатов 31.01.2006 № 170 «Об учреждении финансового отдела администрации города Котовска с правами юридического лица».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Котовска

Н.И.Луговских

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением сессии 5 созыва Котовского
городского Совета народных депутатов
от 29.11.2011 № 327

ПОЛОЖЕНИЕ **о финансовом отделе администрации города Котовска**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансовый отдел администрации города Котовска (далее – финансовый отдел) является структурным подразделением исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города - администрации города Котовска Тамбовской области.

Общее руководство деятельностью финансового отдела осуществляет начальник финансового отдела.

1.2. В своей деятельности финансовый отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации действующим законодательством Тамбовской области Уставом (Основным законом) области, Уставом города Котовска, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о финансовом отделе утверждается Котовским городским Советом народных депутатов (далее – городской Совет).

1.4. Финансовый отдел является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

1.5. Финансирование расходов на содержание финансового отдела осуществляется за счёт средств, предусмотренных в бюджете города.

1.6. Официальное полное наименование учреждения: Финансовый отдел администрации города Котовска; сокращенное наименование: Финансовый отдел.

1.7. Местонахождение финансового отдела: 393190, Тамбовская область, г. Котовск, ул. Свободы, дом 8.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами финансового отдела являются:

2.1.1. обеспечение проведения единой бюджетной политики и осуществление общего руководства организацией финансов города;

2.1.2. организация исполнения бюджета города;

2.1.3. предупреждение, выявление и пресечение нарушений бюджетного законодательства и законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. ФУНКЦИИ

3.1. В соответствии с основными задачами финансового отдела выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает самостоятельно либо совместно с другими органами местного самоуправления и представляет на рассмотрение в установленном порядке проекты нормативных правовых актов города в установленной сфере деятельности;

3.1.2. обеспечивает реализацию нормативных правовых актов в пределах полномочий;

3.1.3. обобщает и анализирует практику применения законодательства в установленной сфере деятельности и готовит на их основе предложения по его совершенствованию;

3.1.4. издает приказы:

об установлении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города;

об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;

об установлении порядка формирования перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов бюджета города;

об установлении порядка ведения реестра расходных обязательств города;

об установлении порядка проведения оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства;

об установлении порядка проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий;

об установлении порядка ведения муниципальной долговой книги;

об установлении порядка составления и представления, в том числе сроков представления, бюджетной отчетности;

об установлении порядка учета бюджетных обязательств получателями средств бюджета города;

об установлении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

об установлении порядка составления и ведения кассового плана, в том числе состава и сроков представления главным распорядителям средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города сведений, необходимых для ведения кассового плана;

об установлении порядка исполнения бюджета города по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города;

об установлении порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета города, включая внесение изменений в нее;

об установлении порядка санкционирования (включая условия приостановления санкционирования) оплаты денежных обязательств получателями средств бюджета города и администраторами источников финансирования дефицита бюджета города;

об установлении порядка утверждения и доведения до главного распорядителя и получателей средств бюджета города предельных объемов финансирования;

об установлении порядка завершения операций по исполнению бюджета города;

об установлении порядка взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета города муниципальным автономным и бюджетным учреждениям;

об установлении порядка обеспечения получателей средств бюджета города при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

об утверждении порядка доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главного распорядителя средств бюджета города;

об установлении, детализации и порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города;

о внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета города, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета города, кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета города, без внесения изменений в решение Котовского городского Совета народных депутатов о бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3.1.5. составляет проект бюджета города, в случае необходимости готовит изменения в него, и представляет с необходимыми документами и материалами главе города для внесения в Котовский городской Совет народных депутатов;

3.1.6. разрабатывает и представляет главе города основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета города, а также оценку ожидаемого исполнения бюджета города на текущий финансовый год;

3.1.7. составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета города;

- 3.1.8. составляет и ведет кассовый план;
- 3.1.9. ведет реестр расходных обязательств города;
- 3.1.10. управляет средствами на едином счете бюджета города;
- 3.1.11. составляет бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию города;
- 3.1.12. представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области бюджетную отчетность об исполнении бюджета города;
- 3.1.13. ведет реестр получателей средств бюджета города, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, главных администраторов и администраторов доходов бюджета города и представляет его в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области;
- 3.1.14. обеспечивает предоставление бюджетных кредитов из бюджета города в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Котовского городского Совета народных депутатов о бюджете города;
- 3.1.15. управляет муниципальным долгом;
- 3.1.16. осуществляет муниципальные заимствования города от имени города в виде кредитов от кредитных организаций;
- 3.1.17. проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий;
- 3.1.18. ведет муниципальную долговую книгу города Котовска;
- 3.1.19. представляет в Финансовое управление администрации Тамбовской области информацию о долговых обязательствах города;
- 3.1.20. представление в Финансовое управление администрации Тамбовской области в установленном им порядке документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в Котовский городской Совет народных депутатов проекта бюджета города на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 3.1.21. проводит мониторинг:
 - соблюдения органами местного самоуправления города требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и качества управления местным бюджетом;
 - кредиторской задолженности бюджетных учреждений, финансируемых из бюджета города, муниципальных унитарных предприятий;
 - качества финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета города;
- 3.1.22. осуществляет муниципальный финансовый контроль;
- 3.1.23. осуществляет контроль за соблюдением законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

3.1.24. согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты местных налогов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет города;

3.1.25. администрирует доходы бюджета города в соответствии с решением Котовского городского Совета народных депутатов о бюджете города на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период);

3.1.26. осуществляет отдельные функции главного распорядителя и получателя средств бюджета города, предусмотренных на содержание финансового отдела и реализацию возложенных на финансовый отдел функций;

3.1.27. осуществляет функции муниципального заказчика;

3.1.28. рассматривает и анализирует обращения граждан и юридических лиц, в том числе дает письменные разъяснения по вопросам применения законодательства города о налогах.

3.1.29. осуществляет иные функции, предусмотренные Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Котовске.

4. ПРАВА

4.1. Финансовый отдел для выполнения задач и осуществления функций

4.1.1. получать от структурных подразделений администрации города, получателей средств бюджета города, организаций материалы, необходимые для составления проекта бюджета города и осуществления контроля за исполнением бюджета города, рациональным и целевым расходованием ассигнований, выделяемых из бюджета города, а также получать бухгалтерские отчеты, балансы и другие материалы для осуществления финансово-бюджетного планирования и финансирования расходов из бюджета города;

4.1.2. получать в установленном порядке от получателей бюджетных средств сведения и отчеты об исполнении бюджета города, запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, получателей бюджетных средств, организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности статистические и иные отчетные данные, связанные с исполнением бюджета города;

4.1.3. получать в установленном порядке от банков и других кредитных учреждений справки по операциям и счетам организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности, использующих средства бюджета города;

4.1.4. проверять в организациях денежные, бухгалтерские и другие документы, относящиеся к проверке, фактическое наличие и правильность использования денежных средств и материальных ценностей;

4.1.5. проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию финансового отдела;

4.1.6. имеет иные права в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и муниципальными правовыми актами города.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Работа финансового отдела осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений руководителя администрации города.

5.2. Финансовый отдел возглавляет начальник, который назначается на должность, освобождается от должности руководителем администрации города и подотчетен ему.

5.3. Начальник финансового отдела назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством.

5.4. Начальник финансового отдела руководит всей деятельностью отдела, в том числе:

осуществляет руководство финансовым отделом на основе принципа единоначалия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

представляет интересы финансового отдела и действует от его имени без доверенности;

распоряжается имуществом и денежными средствами финансового отдела;

заключает от имени финансового отдела договоры, выдает и удостоверяет доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы;

вносит руководителю администрации города предложения о поощрении работников отдела и применения к ним мер дисциплинарного воздействия;

разрабатывает структуру, штатное расписание финансового отдела в пределах штатных нормативов, должностные инструкции работников финансового отдела и представляет их на утверждение руководителю администрации города.

вносит руководителю администрации города предложения о назначении на должность и об освобождении от должности работников финансового отдела;

составляет и утверждает отчеты о деятельности финансового отдела, несет ответственность за своевременность и достоверность статистической и иной отчетности.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

6.1. Финансовый отдел работает во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами исполнительной власти области и их подведомственными организациями, структурными подразделениями администрации области, структурными подразделениями

администрации города, получателями средств бюджета города, общественными объединениями и организациями различных форм собственности.

6.2. Взаимоотношения финансового отдела строятся в соответствии с действующим законодательством.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Начальник финансового отдела несет персональную ответственность за невыполнение задач, возложенных на финансовый отдел, с учётом прав, предоставленных ему настоящим Положением, и в пределах полномочий, предоставленных финансовому отделу.

7.2. Работники финансового отдела несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.

Пояснительная записка
К проекту решения «Об утверждении Положения «О финансовом отделе администрации города Котовска».

Со времени принятия Положения «Об учреждении финансового отдела администрации города Котовска с правами юридического лица», утвержденного решением Котовского городского Совета народных депутатов от 31.01.2006 № 170 законодательство в области бюджетного процесса претерпело ряд изменений.

Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», внесены значительные изменения, направленные на оптимизацию сети государственных и муниципальных учреждений. В связи с чем, в бюджетном законодательстве появились новые понятия и термины. Кроме того, финансовые органы муниципальных образований были наделены дополнительными полномочиями, которые также нашли свое отражение в данном проекте.

В новой редакции было принято Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Котовске.

Учитывая вышеизложенное и в целях приведения Положения о финансовом отделе в соответствие с действующим законодательством администрация города просит рассмотреть проект решения «Об учреждении Положения о финансовом отделе администрации города Котовска» во втором чтении.

Начальник финансового отдела
администрации города

Н.В. Антохина