

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА**  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.10.2023 г. Котовск № 1188

О внесении изменений в Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Котовска, утвержденное постановлением администрации города от 22.05.2023 № 523 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Котовска»

Администрация города постановляет:

1. Внести в Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Котовска, утвержденное постановлением администрации города от 22.05.2023 № 523 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Котовска», следующие изменения:

дополнить пункт 2.2. абзацами следующего содержания:

«детьми, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей»;

«детьми из семей переселенцев, добровольно или вынужденно выехавших с зоны отселения (отчуждения), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.»;

абзац шестой пункта 2.13. изложить в следующей редакции:

«окончание специальной военной операции для лиц, указанных в абзаце девятом пункта 2.2 настоящего Положения.»;

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города

А.М. Плахотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА**  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.10.2023 г. Котовск № 1189

О внесении изменений в Порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города Котовска, утвержденный постановлением администрации города от 17.05.2023 № 486 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города Котовска»

Администрация города постановляет:

1. Внести в Порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города Котовска, утвержденный постановлением администрации города от 17.05.2023 № 486 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города Котовска», следующие изменения:

дополнить пункт 2.1. абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«из семей переселенцев, добровольно или вынужденно выехавших с зоны отселения (отчуждения), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.»;

дополнить пункт 3.4. абзацем двенадцатым следующего содержания:

«для детей из семей переселенцев, добровольно или вынужденно выехавших с зоны отселения (отчуждения), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС – удостоверение эвакуированного, переселенного, выехавшего добровольно из зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

абзац шестой пункта 3.17. изложить в следующей редакции:

«окончание специальной военной операции для лиц, указанных в абзаце одиннадцатом пункта 2.1 настоящего Порядка.»;

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города

А.М. Плахотнико

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2023

г. Котовск

№ 1190

О внесении изменений в постановление администрации города от 18.11.2022 № 1249 «Об отдельных вопросах организации питания, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Котовска в 2022-2024 учебных годах»

Администрация города постановляет:

1. Внести в постановление администрации города от 18.11.2022 № 1249 «Об отдельных вопросах организации питания, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Котовска в 2022-2024 учебных годах» следующие изменения:

дополнить пунктом 8.2. следующего содержания:

«8.2. Установить на 2022-2024 учебные годы стоимость питания, которое предоставляется бесплатно обучающимся из семей переселенцев, добровольно или вынужденно выехавших с зоны отселения (отчуждения), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС в муниципальных общеобразовательных организациях города:

обед - 90 рублей в день (за счет средств бюджета города Котовска Тамбовской области).»;

в абзаце втором пункта 8 цифру «75» заменить цифрой «85»;

в абзаце первом пункта 8.1. цифру «85» заменить цифрой «90», слово «завтрак» заменить словом «обед».

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города

А.М. Плахотников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2023

г. Котовск

№ 1207

Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Котовска Тамбовской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация города постановляет:

1. Утвердить Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Котовска Тамбовской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином согласно приложению.

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/>, на официальном сайте администрации города <https://kotovsk.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города А.В. Плаксина.

Глава города

А.М. Плахотников

ПРИЛОДЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города  
от 31.10.2023 № 1207

**Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Котовска Тамбовской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином**

1. Настоящим Порядком определяются правила осуществления проверки:

соблюдения гражданином, замещавшим в администрации города Котовска Тамбовской области должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным актом (далее - гражданином, замещавшим должность муниципальной службы), в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии администрации города по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия);

соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным гражданином.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы (далее - работодатель), в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

не поступление письменной информации от работодателя в течение десяти дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, если Комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - решение о даче согласия);

письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может

служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, и информирование о ее результатах осуществляется лицом отдела организационной и кадровой работы администрации города, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное лицо) по решению главы города, в течение десяти дней с момента наступления одного из оснований для осуществления проверки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. В случае поступления информации, предусмотренной абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка, ответственное лицо проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы, копии протокола заседания Комиссии (выписки из него) с решением о даче согласия (далее - протокол с решением о даче согласия).

При наличии протокола с решением о даче согласия ответственное лицо информирует главу города, о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, и работодателем требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

Письмо работодателя и информация ответственного лица приобщаются к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации ответственное лицо информирует об этом главу города, и органы прокуратуры.

Информация о несоблюдении гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ направляется работодателю. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Одновременно ответственное лицо информирует органы прокуратуры для осуществления контроля за выполнением работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

6. В случае непоступления письменной информации от работодателя в течение десяти дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, указанной в обращении гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг), ответственное лицо информирует органы прокуратуры о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора в указанный срок письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной абзацем четвертым пункта 2 настоящего Порядка, ответственное лицо проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы:

протокола с решением о даче согласия;

письменной информации работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы.

В случае наличия указанных документов

ответственное лицо информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов ответственное лицо информирует органы прокуратуры и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином и (или) работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

Начальник отдела организационной и кадровой работы администрации города

В.Е. Мовчан

---

**Информационный бюллетень «Вестник города Котовска»**

**Учредитель:** Администрация города Котовска

**Редакция и издательство:** МКУ «Информационно-аналитический центр», ИНН 6825004670

**Главный редактор:** Буханова Эльвира Алексеевна, тел.: +7 910 7587887

**Выпускающий редактор:** Балабанова Анастасия Валерьевна

**Адрес редакции:** 393194, Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Свободы, д.8

**Электронная почта редакции:** [prokotovsk@yandex.ru](mailto:prokotovsk@yandex.ru)

**Телефоны редакции:** +7 900 4900546, +7 908 2988929

**Сетевое издание «ПроКотовск»:** <https://prokotovsk.ru>

Индекс: 393190, Тираж 50 экз.

Набор текста, верстка и печать осуществляются в редакции бюллетеня

Подписано в печать:  
**03.11.2023 10.00**

Бюллетень создан и издается в соответствии с постановлением администрации города Котовска от 27.04.2021 № 454, является официальным периодическим печатным изданием, которое распространяется в соответствующем муниципальном образовании. Распространяется бесплатно.