

Дополнительно к ходатайству акционерного общества «Газпром газораспределение Тамбов» об установлении публичного сервитута публикуем

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА на земельные участки (общее количество 442шт.), расположенные в кадастровых кварталах 68:25:0000044, 68:25:0000060, 68:25:0000059, 68:25:0000000, 68:25:0000048, 68:25:0000052, 68:25:0000050, 68:25:0000045, 68:25:0000062, 68:25:0000061, 68:25:0000047, 68:25:0000056, 68:25:0000064, 68:25:0000073, 68:25:0000054, 68:25:0000055, 68:25:0000067, 68:25:0000068, 68:25:0000051, 68:25:0000062, 68:25:0000063, 68:25:0000065, 68:25:0000066, общей площадью 64107 кв. м. в целях эксплуатации сооружения – сеть газораспределения № 30-11 с кадастровым номером 68:25:0000000:286

В соответствии со ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, комитет градостроительства и землепользования администрации города Тамбова Тамбовской области сообщает о планируемом установлении публичного сервитута на земельный участок, расположенный на территории городского округа – город Тамбов.

1	Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Комитет градостроительства и землепользования администрации города Котовска Тамбовской области
2	Цель установления публичного сервитута	Эксплуатация сооружения – сеть газораспределения № 30-11, протяженность: 16550 м, кадастровый номер 68:25:0000000:286, расположенного по адресу: Тамбовская область, город Котовск, ул. Колхозная, ул. Октябрьская, ул. Зеленая, ул. Котовского, ул. Южная, ул. Народная, ул. Цининская, ул. Пархоменко, проезд Народный, право собственности возникло 04.04.2013.
3	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровые номера и адресные ориентиры земельных участков (общее количество 442 шт.), в отношении которых испрашивается публичный сервитут, отражены в ходатайстве об установлении публичного сервитута
4	Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в комитете по управлению имуществом города и земельным вопросам администрации города Котовска Тамбовской области, рабочее время: понедельник- пятница с 08-30 до 17-30 (обед с 12-30 до 13-30), адрес: г. Котовск, ул. Свободы, д. 8, каб. 111, телефон: 8 (4741) 4-49-12. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, подают заявления в комитет по управлению имуществом города и земельным вопросам администрации города Котовска Тамбовской области об учете их прав (обременения прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение

		15 дней со дня опубликования данного сообщения.
5	Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута	Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и о возможном установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных щитах города Котовска.

Ходатайство об установлении публичного сервитута:

<http://vkotovske.ru/devyatelnost/publicnyi-servitut>

Описание местоположения границ публичного сервитута:

<http://vkotovske.ru/devyatelnost/publicnyi-servitut>

Приложение. Описание местоположения границ смотрите на сетевом издании «ПроКотовск» - <https://prokotovsk.ru>

Дополнительно к ходатайству акционерного общества «Газпром газораспределение Тамбов» об установлении публичного сервитута публикуем

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА на земельные участки (общее количество 54 шт.), расположенные в кадастровых кварталах 68:25:0000000, 68:25:0000024, 68:25:0000025, 68:25:0000026, 68:25:0000028, 68:25:0000029, 68:25:0000030, общей площадью 14099 кв. м. в целях эксплуатации сооружения – сеть газораспределения № 30-14 с кадастровым номером 68:25:0000000:285

В соответствии со ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, комитет градостроительства и землепользования администрации города Тамбова Тамбовской области сообщает о планируемом установлении публичного сервитута на земельный участок, расположенный на территории городского округа – город Тамбов.

1	Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Комитет градостроительства и землепользования администрации города Котовска Тамбовской области
2	Цель установления публичного сервитута	Эксплуатация сооружения – сеть газораспределения № 30-14, протяженность: 3677 м, кадастровый номер 68:25:0000000:285, расположенного по адресу: Тамбовская область, город Котовск, ул. Красновардейская, ул. Котовского, ул. Кирова, ул. Гаврилова, ул. Октябрьская, ул. Набережная, проспект Труда, право собственности возникло 04.04.2013.
3	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровые номера и адресные ориентиры земельных участков (общее количество 54 шт.), в отношении которых испрашивается публичный сервитут, отражены в ходатайстве об установлении публичного сервитута
4	Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в комитете по управлению имуществом города и земельным вопросам администрации города Котовска Тамбовской области, рабочее время: понедельник-

	заявление об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	пятница с 08-30 до 17-30 (обед с 12-30 до 13-30), адрес: г. Котовск, ул. Свободы, д. 8, каб. 111, телефон: 8 (4741) 4-49-12. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, подают заявления в комитет по управлению имуществом города и земельным вопросам администрации города Котовска Тамбовской области об учете их прав (обременения прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение 15 дней со дня опубликования данного сообщения.
5	Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута	Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и о возможном установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных щитах города Котовска.

Ходатайство об установлении публичного сервитута:

<http://vkotovske.ru/devatelnost/publicnyi-servitut>

Описание местоположения границ публичного сервитута:

<http://vkotovske.ru/devatelnost/publicnyi-servitut>

[Приложение. Описание местоположения границ](#) смотрите в сетевом издании «ПроКотовск» - <https://prokotovsk.ru>

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023

г. Котовск

№ 600

О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2021 № 283 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области»

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация города постановляет:

1. Внести в постановление администрации города от 19.03.2021 № 283 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области» (далее - постановление) следующие изменения:

в наименовании постановления, пункте 1 постановления слово «Предоставление» заменить словом «Выдача»;

в приложении к постановлению:

в наименовании и пункте 1.1. административного регламента слово «Предоставление» заменить словом «Выдача»;

подпункт 1.7.2 изложить в следующей редакции:

«1.7.2. Центрально – Черноземное межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования:

адрес места нахождения: 392036, г. Тамбов, Кронштадтская площадь, д. 7А;

телефон для справок: 8 (4752) 72-00-40, 8 (4752) 49-25-71, 8 (499) 254-50-72, 8 (473) 235-71-21;

информация о графике работы: понедельник – четверг 08:00 – 17:00, пятница 08:00 – 15:45, перерыв с 12.00 – 13.00, выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни;

официальный сайт: <https://tambov.rfn.gov.ru>;

адрес электронной почты: rfn36@rfn.gov.ru»;

подпункт 1.7.3 изложить в следующей редакции:

«1.7.3. Министерство государственного жилищного, строительного и технического надзора (контроля) Тамбовской области:

адрес места нахождения: 392000, г. Тамбов, ул. Карла-Маркса, д. 130;

телефон для справок: 79-02-52, 79-15-01»;

информация о графике работы: понедельник - пятница 8.30 - 17.30, перерыв 12.30 - 13.30, выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни;

официальный сайт: <https://nadzor.tmbreg.ru>;

адрес электронной почты: post@ugin.tambov.gov.ru»;

в пункте 2.1. слово «Предоставление» заменить словом «Выдача»;

пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1. при принятии решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

2.3.1.1. разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

2.3.1.2. решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (примерная форма приведена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту);

2.3.2. при принятии решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

2.3.2.1. решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (примерная форма приведена в приложении № 4 к настоящему административному регламенту);

2.3.2.2. решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (примерная форма приведена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту).»;

подпункты 2.5.9 – 2.5.16 изложить в следующей редакции:

«2.5.9. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2020 № 1558 «О государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Российской Федерации»;

2.5.10. Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 04.03.2022 № П/0072 «Об утверждении формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений»;

2.5.11. Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15.03.2022 № П/0082 «Об установлении формы технического плана, требований к его подготовке и состава содержащихся в нем сведений»;

2.5.12. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

2.5.13. Законом Тамбовской области от 04.07.2012 № 166-3 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Тамбовской области»;

2.5.14. Постановлением администрации Тамбовской области от 21.09.2017 № 923 «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме»;

2.5.15. Уставом города Котовска Тамбовской области, утвержденного решением Котовского городского Совета народных депутатов от 26.06.2014 № 804;

2.5.16. Постановлением администрации города от 03.06.2021 № 595 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов представления муниципальных услуг»»;

пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в целях предоставления разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

2.6.1.1. заявление, примерная форма которого приведена в приложении № 1 к административному регламенту;

2.6.1.2. правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

2.6.1.3. акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.6.1.4. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.6.1.5. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015

№ 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2.6.1.6. документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя – предьявляется при личном обращении заявителя;

2.6.1.7. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае обращения уполномоченного представителя;

2.6.1.8. договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места – в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц);

2.6.1.9. документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по договорам, указанным в подпункте 2.6.1.8 настоящего пункта, и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на объекты, предусмотренные подпунктом 2.6.1.8 настоящего пункта – в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц);

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в целях внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

2.6.2.1. заявление, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к административному регламенту;

2.6.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя – предьявляется при личном обращении заявителя;

2.6.2.3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае обращения уполномоченного представителя;

2.6.2.4. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015

№ 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2.6.2.5. документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.4 пункта 2.6.1 административного регламента. Заявитель также представляет иные документы, предусмотренные пунктом 2.6.1 административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.3. Заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 - 2.6.1.7 пункта 2.6.1 административного регламента, и заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.5 пункта 2.6.2 административного регламента, направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 - 2.6.1.7 пункта 2.6.1 административного регламента (заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.5 пункта 2.6.2 административного регламента), оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства,

реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»;

пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

2.7.1. правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2.7.2. разрешение на строительство;

2.7.3. заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации). При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

2.7.4. заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

2.7.5. акт о подключении (технологическое присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.7.6. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Указанные в подпунктах 2.7.3, 2.7.4 административного регламента заключения должны содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащения приборами учета используемых энергетических ресурсов. При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора также должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома,

определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Документы, указанные в подпунктах 2.7.1 – 2.7.6 административного регламента, направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.»;

подпункт 2.11.3 изложить в следующей редакции:

«2.11.3. несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

подпункт 2.11.4 изложить в следующей редакции:

«2.11.4. несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

пункт 2.11. дополнить подпунктами 2.11.6 – 2.11.8 следующего содержания:

«2.11.6. различие данных о площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, указанной в техническом плане, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство»;

2.11.7. различие данных о площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, указанной в техническом плане, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство при условии несоответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство»;

2.11.8. различие данных о протяженности линейного объекта, указанной в техническом плане, более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство.»;

в абзаце первом пункта 2.25. слова «в подпунктах 2.6.2 – 2.6.8, 2.7.1 – 2.7.6 настоящего административного регламента» заменить словами «в подпунктах 2.6.2 и 2.7.1 – 2.7.6 административного регламента»;

в абзаце втором пункта 2.25. слова «в подпунктах 2.6.2 – 2.6.8, 2.7.1 – 2.7.6 настоящего административного регламента» заменить словами «в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.7, 2.6.2.2 – 2.6.2.5 и 2.7.1 – 2.7.6 административного регламента»;

в пункте 2.26:

подпункт 2.26.1 изложить в следующей редакции:

«2.26.1. посредством направления через Единый портал или региональный портал.»;

дополнить пунктом 2.26.3. следующего содержания:

«2.26.3. с использованием государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.»;

абзац второй подпункта 2.26.2. изложить в следующей редакции:

«Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в подпунктах 2.26.1 – 2.26.3 настоящего пункта, – также могут подать данное заявление с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».»;

в пункте 2.30 слова «региональный портал» заменить словами «Единый портал или региональный портал»;

пункт 2.38 дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальная услуга предоставляется на основании запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-

ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (комплексный запрос).»;

пункт 3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальная услуга предоставляется категориям заявителей, указанным в пункте 1.2 административного регламента. Порядок предоставления муниципальной услуги указанным категориям заявителей, в том числе в отношении результата предоставления муниципальной услуги, является одинаковым.»;

в пункте 3.3:

в абзаце три слова «через личный кабинет регионального портала» заменить словами «через личный кабинет на Едином портале или региональном портале»;

в абзаце четыре слова «единой информационной системы жилищного строительства» заменить словами «единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в абзаце пятом слова «в подпункте 2.6.2 – 2.6.8 настоящего административного регламента» заменить словами «в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.7, 2.6.2.2 – 2.6.2.5 и 2.7.1 – 2.7.6 административного регламента»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.7 пункта 2.6.1 административного регламента (заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.5 пункта 2.6.2 административного регламента), оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»;

в пункте 3.6 слова «приложению №2» заменить словами «приложению № 5»;

подпункт 3.13.2 изложить в следующей редакции:

«3.13.2. министерство государственного жилищного, строительного и технического надзора (контроля) Тамбовской области о предоставлении заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1³ статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации).»;

подпункт 3.13.3 изложить в следующей редакции:

«3.13.3. Центрально – Черноземное межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования о предоставлении заключения в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

подпункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Документы и информация, которые указаны в подпунктах 2.7.1 – 2.7.6 административного регламента и для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 3 рабочих дня со дня получения соответствующего межведомственного запроса.»;

в абзаце первом пункта 3.25 слова «подготавливает проект разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» заменить словами «подготавливает проект разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию)»;

в абзаце втором пункта 3.25 слова «по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 №117/пр» заменить словами «по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 №117/пр»;

Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

пункт 3.26 изложить в следующей редакции:

«3.26. При наличии оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) ответственным исполнителем готовит проект решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (проект решения об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).»;

пункт 3.29 изложить в следующей редакции:

«3.29. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию) либо решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) выдается (направляется) способом, указанным в заявлении.»;

пункт 3.31 изложить в следующей редакции:

«3.31. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю:

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.»;

приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

дополнить приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

дополнить приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

дополнить приложением № 4 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

приложение № 2 к административному регламенту считать приложением № 5 соответственно.

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Л.В. Хлусову.

Глава города

А.М. Плахотников

Приложение № 1
к постановлению администрации
города от 07.06.2023 № 600

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию»
на территории города Котовска
Тамбовской области

В Администрацию города Котовска

Заявитель _____
(для физических лиц: Ф.И.О. (последнее - при
наличии),

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

1. Строительство осуществлялось без привлечения средств иных лиц (заполняется заявителем)			
1.1	Согласие на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места	_____	указать согласен или не согласен
1.2	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав (реквизиты)	_____	
2. Строительство осуществлялось с привлечением средств иных лиц (заполняется заявителем и иным лицом (иными лицами))			
2.1	Согласие на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места	_____	указать согласен или не согласен (заполняется заявителем)
2.2	Согласие лица (лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, в случае если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц) **	_____	указать согласен или не согласен (заполняется иным лицом (иными лицами))
2.3	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав (реквизиты)	_____	
2.4	Адрес (адреса) электронной почты иного лица (иных лиц) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц	_____	

* Разделы 1 и 2 не заполняются:

1) при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

2) в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанными в части 3⁶ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не достигнуто

соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

** Заполняется в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
(наименование, реквизиты прилагаемых документов)
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Результаты предоставления муниципальной услуги прошу (нужное отметить в квадрате)

<input type="checkbox"/>	выдать при личном обращении в Администрацию
<input type="checkbox"/>	выдать через многофункциональный центр
<input type="checkbox"/>	направить в форме электронного документа в Личный кабинет на Едином портале или региональном портале
<input type="checkbox"/>	направить на адрес электронной почты _____
<input type="checkbox"/>	направить на почтовый адрес _____
<input type="checkbox"/>	направить с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности
<input type="checkbox"/>	направить с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства) - для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик»

Заявитель:

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата «__» _____ 20__ г.

Заявление и документы принял:

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (должность)

Дата «__» _____ 20__ г.»

Первый заместитель главы администрации города

Л.В. Хлусова

Приложение № 2
к постановлению администрации города от 07.06.2023 № 600

«Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области

В Администрацию города Котовска

Заявитель _____
(для физических лиц: Ф.И.О. (последнее - при наличии),
паспортные данные;

_____ для юридических лиц: полное наименование,

_____ ОГРН/ИНН)

_____ (почтовый индекс и адрес

_____ места регистрации, места нахождения)

Телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу внести изменения в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № _____ от _____

_____ (наименование построенного, реконструированного объекта

_____ капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)

расположенного по адресу: _____

_____ (адрес построенного, реконструированного объекта капитального строительства)

_____ в соответствии с государственным адресным реестром; для линейных объектов - описание местоположения)

Строительство (реконструкция) объекта капитального строительства осуществлялось(лась) на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа)

Правоустанавливающий документ на земельный участок:

_____ (наименование и реквизиты документов)

1.	Строительство осуществлялось без привлечения средств иных лиц (заполняется заявителем)*	
1.1	Согласие на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места	_____ указать согласен или не согласен
1.2	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав (реквизиты)	_____
2.	Строительство осуществлялось с привлечением средств иных лиц (заполняется заявителем и иным лицом (иными лицами))*	
2.1	Согласие на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места	_____ указать согласен или не согласен (заполняется заявителем)
2.2	Согласие лица (лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, в случае если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц) **	_____ указать согласен или не согласен (заполняется иным лицом (иными лицами))
2.3	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав (реквизиты)	_____

2.4	Адрес (адреса) электронной почты иного лица (иных лиц) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц	
-----	---	--

* Разделы 1 и 2 не заполняются:

1) при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

2) в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанными в части 3^о статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

** Заполняется в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
(наименование, реквизиты прилагаемых документов)
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Результаты предоставления муниципальной услуги прошу (нужное отметить в квадрате)

	выдать при личном обращении в Администрацию
	выдать через многофункциональный центр
	направить в форме электронного документа в Личный кабинет на Едином портале или региональном портале
	направить на адрес электронной почты _____
	направить на почтовый адрес _____
	направить с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности
	направить с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства) - для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик»

Заявитель:

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата «___» _____ 20__ г.

Заявление и документы принял:

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (должность)

Дата «___» _____ 20__ г.»

Первый заместитель главы администрации города

Л.В. Хлусова

Приложение № 3
к постановлению администрации города от 07.06.2023 № 600

«Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории города Котовска Тамбовской области

ФОРМА

решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

_____ (Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

_____ (регистрационный номер заявления (уведомления))

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги

от _____ № _____

_____ (наименование органа местного самоуправления)

сообщает, что _____ (Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,

_____ подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица;

_____ полное наименование, ИНН, ОГРН, почтовый адрес – для юридического лица)

на основании части _____ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации отказано:

- в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
- во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (ненужное зачеркнуть)

по объекту _____ (вид и наименование объекта капитального строительства,

_____ в отношении которого требуется получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, адрес объекта)

в связи с _____ (основание отказа)

Уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)»

Первый заместитель главы администрации города

Л.В. Хлусова

Приложение № 4
к постановлению администрации
города от 07.06.2023 № 600

«Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию»
на территории города Котовска
Тамбовской области

Приложение № 5
к постановлению администрации
города от 07.06.2023 № 600

«Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию»
на территории города Котовска
Тамбовской области

ФОРМА

**решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта
в эксплуатацию**

Кому _____
(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество - для граждан,

полное наименование организации - для

юридических лиц), его почтовый индекс

и адрес, адрес электронной почты)

**ИЗМЕНЕНИЯ В РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В
ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

от _____ № _____

Дата _____

Администрация г. Котовска Тамбовской области

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной
власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,
или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения
на строительство. Государственная корпорация по атомной энергии
"Росатом")

в соответствии с частью 5.3 статьи 55 Градостроительного кодекса
Российской Федерации, внесла в разрешение на ввод объекта в
эксплуатацию от _____ № _____ следующее изменение:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
должность уполномоченного лица, _____
органа, осуществляющего выдачу
разрешения на строительство)

" _____ " _____ 20 _____ г.

М.П.

Первый заместитель главы
администрации города

Л.В. Хлусова

РАСПИСКА

в получении документов

(наименование администрации муниципального образования либо
многофункционального центра)
Мною, _____

(должность сотрудника, принявшего документы, Ф.И.О. (последнее - при
наличии))

приняты от

Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя _____

Ф.И.О.(последнее – при наличии) представителя заявителя _____,

действующего на основании _____,

тел: _____

следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Оригинал (количество листов)	Копия (количество листов)

По межведомственным запросам будут получены следующие
документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Оригинал (количество листов)	Копия (количество листов)

Ваш документ о предоставлении муниципальной услуги будет
готов

к выдаче: « _____ » _____ 20 _____ г.

Документы сдал:

Заявитель _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя, подпись-если заявление
подано лично в Администрацию либо через многофункциональный центр)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Документы принял:

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии) специалиста, принявшего
документы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Время: _____ ч _____ мин

Первый заместитель главы
администрации города

Л.В. Хлусова

Информационный бюллетень «Вестник города Котовска»

Учредитель: Администрация города Котовска

Редакция и издательство: МКУ «Информационно-аналитический центр», ИНН 6825004670

Главный редактор: Буханова Эльвира Алексеевна, тел.: +7 910 7587887

Выпускающий редактор: Балабанова Анастасия Валерьевна

Адрес редакции: 393194, Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Свободы, д.8

Электронная почта редакции: prokotovsk@yandex.ru

Телефоны редакции: +7 900 4900546, +7 908 2988929

Сетевое издание «ПроКотовск»: <https://prokotovsk.ru>

Индекс: 393190, Тираж 50 экз.

Набор текста, верстка и печать
осуществляются в редакции
бюллетеня

Подписано в печать:

09.06.2023 12.00

Бюллетень создан и издается в соответствии с постановлением администрации города Котовска от 27.04.2021 № 454, является официальным периодическим печатным изданием, которое распространяется в соответствующем муниципальном образовании. Распространяется бесплатно.