



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОТОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Шестой созыв – сорок первое заседание

Р Е Ш Е Н И Е

27 апреля 2017 г.

№ 371

г.Котовск

О порядке проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города Котовска Тамбовской области

Рассмотрев проект решения «О порядке проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города Котовска Тамбовской области», представленный администрацией города, в соответствии с Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», Законом Тамбовской области от 05.02.2016 № 632-З «О промышленной политике в Тамбовской области», Законом Тамбовской области от 06.03.2014 № 383-З «О государственной инвестиционной политике и поддержке инвестиционной деятельности в Тамбовской области», постановлением администрации Тамбовской области от 02.06.2014 №602 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования промышленных (индустриальных) парков в Тамбовской области, Порядка проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком в Тамбовской области» и Уставом города Котовска Тамбовской области, учитывая заключение постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи и природопользования городского Совета,

Котовский городской Совет народных депутатов р е ш и л :

1. Утвердить порядок проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города Котовска Тамбовской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (размещения) на сайте сетевого издания «ТОП 68 Тамбовский областной портал» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.top68.ru).

Глава
города Котовска
А.М.Плахотников

Председатель Котовского
городского Совета народных депутатов
А.В.Кочетков

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
решением 41 заседания Котовского
городского Совета народных депутатов
от 27.04.2017 № 371

**Порядок проведения открытого конкурса по отбору управляющей
компании для заключения с ней соглашения об управлении
промышленным (индустриальным) парком на земельных участках,
находящихся в муниципальной собственности муниципального
образования города Котовска Тамбовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города Котовска Тамбовской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», Законом Тамбовской области от 05.02.2016 № 632-З «О промышленной политике в Тамбовской области», Законом Тамбовской области от 06.03.2014 № 383-З «О государственной инвестиционной политике и поддержке инвестиционной деятельности в Тамбовской области», постановлением администрации Тамбовской области от 02.06.2014 № 602 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования промышленных (индустриальных) парков в Тамбовской области, Порядка проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком в Тамбовской области» и Уставом города Котовска Тамбовской области.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом города Котовска Тамбовской области и определяет порядок конкурсного отбора управляющих компаний на право заключения соглашения об управлении созданием, формированием, развитием и функционированием промышленным (индустриальным) парком в случае, если земельный участок и (или) производственные объекты, предназначенные для создания промышленного (индустриального) парка на территории города Котовска Тамбовской области, находятся в муниципальной собственности города Котовска Тамбовской области.

2. Проведение конкурсного отбора управляющей компании

2.1. В течение 30 календарных дней со дня принятия Межведомственным советом по инвестиционной политике администрации Тамбовской области решения о создании промышленного (индустриального) парка администрацией города Котовска Тамбовской области (далее – администрация города) создается конкурсная комиссия по отбору управляющей компании (далее - конкурсная комиссия).

В состав конкурсной комиссии входят представители администрации города, Котовского городского Совета народных депутатов и по согласованию - представители иных органов исполнительной власти Тамбовской области, территориальных федеральных органов исполнительной власти и организаций.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации города.

2.2. Предметом конкурсного отбора управляющей компании является заключение соглашения об управлении промышленным (индустриальным) парком, созданного на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Котовска Тамбовской области.

2.3. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора (далее - информационное сообщение) публикуется администрацией города на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.top68.ru) и размещается на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kotovsk.tmbreg.ru) (далее - официальный сайт) не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания приема конкурсных документов.

3. Требования к участникам конкурсного отбора

Участником конкурсного отбора управляющей компании (далее - участник конкурсного отбора) может быть юридическое лицо, отвечающее следующим требованиям:

участник конкурсного отбора создан в организационно-правовой форме хозяйственного товарищества, или общества, или некоммерческого партнерства, или саморегулируемой организации;

участник конкурсного отбора поставлен на учет в налоговых органах Российской Федерации по месту нахождения управляющей компании индустриального (промышленного) парка;

отсутствие задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды и (или) другой просроченной задолженности;

участник конкурсного отбора не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

4. Организация проведения конкурсного отбора

4.1. Участники конкурсного отбора в течение 30 календарных дней со дня размещения информационного сообщения представляют в администрацию города для рассмотрения конкурсной комиссией следующие документы:

заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка);

концепцию развития промышленного (индустриального) парка (далее - Концепция);

комплекс мер по реализации Концепции;

план обустройства и материально-технического оснащения промышленного (индустриального) парка;

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов юридического лица;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица или иного лица, действующего от имени юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения в администрацию города (по желанию участника конкурсного отбора);

копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предыдущий год и последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии.

Документы должны быть сброшюрованы в одну папку, пронумерованы и скреплены подписью и печатью руководителя юридического лица.

4.2. В случае, если участник конкурсного отбора не пожелал представить документ, указанный в абзаце восьмом пункта 4.1. настоящего Порядка, администрация города запрашивает указанный документ в порядке информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня подачи участником конкурсного отбора заявки.

4.3. В течение срока приема документов администрация города организует консультирование участников конкурсного отбора по вопросам подготовки и предоставления документов.

Документы, поступившие в администрацию города, в порядке их поступления регистрируются в журнале учета документов, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации города.

Документы, поступившие в администрацию города после окончания срока приема документов (в том числе по почте), не регистрируются и к участию в конкурсном отборе не допускаются.

Документы могут быть отозваны до окончания срока приема документов путем направления в администрацию города соответствующего обращения участника конкурсного отбора. Отозванные документы не учитываются при определении количества документов, представленных для рассмотрения конкурсной комиссией.

Участник конкурсного отбора не допускается к участию в конкурсном отборе в случае, если:

участник конкурсного отбора не соответствует требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка;

документы, указанные в абзацах втором - седьмом, девятом пункта 4.1. настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

документы получены по факсу или по электронной почте.

Представленные на конкурсный отбор документы не возвращаются.

Документы представляются на рассмотрение конкурсной комиссии в течение 5 календарных дней со дня окончания приема документов.

5. Процедура проведения конкурсного отбора

5.1. Конкурсная комиссия рассматривает документы, оценивает Концепцию по критериям, установленным пунктом 5.3. настоящего Порядка.

При возникновении в процессе рассмотрения документов вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки и техники, на заседания конкурсной комиссии могут приглашаться эксперты, специалисты, ученые и иные заинтересованные лица для разъяснения данных вопросов.

Концепция представляет собой документ, разрабатываемый и утверждаемый инициатором создания промышленного (индустриального) парка.

5.2. Обязательные требования к Концепции:

описание проекта с указанием сроков его реализации, площади земельного участка, технических параметров объектов капитального строительства, мощности (нагрузки) энергетических и прочих ресурсов;

структура управления, в том числе организационно-правовая и функциональная структура управляющей компании, описание услуг промышленного (индустриального) парка, ценовой политики для резидентов;

специализация промышленного парка и функциональное зонирование территории;

бизнес-план;

план перспективного развития;

расчет социально-экономического и бюджетного эффекта;

резидентная политика (программа привлечения резидентов) и отраслевая специализация;

план развития инженерной инфраструктуры промышленного (индустриального) парка.

Внесение изменений в Концепцию возможно на основании предложений управляющей компании, резидентов промышленного (индустриального) парка и уполномоченного органа.

5.3. Критериями оценки Концепции являются:

соответствие предлагаемой Концепции целям создания промышленного (индустриального) парка и видам хозяйственной деятельности на его территории;

соответствие предлагаемой Концепции основным направлениям Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области;

применение современных технологических и управленческих решений;
внедрение энергоэффективных и энергосберегающих технологий;
обязательства по соблюдению требований экологической безопасности на территории промышленного (индустриального) парка.

5.4. Каждый член конкурсной комиссии осуществляет оценку Концепции по критериям, установленным пунктом 5.3. настоящего Порядка, по пятибалльной шкале (от 1 до 5 баллов).

На основании оценок, выставленных каждым членом конкурсной комиссии, выводится средний балл (среднее арифметическое значение) по каждому критерию оценки Концепции.

Победителем признается участник конкурсного отбора, набравший наибольшую сумму баллов.

При равном количестве баллов побеждает участник конкурсного отбора, подавший заявку ранее других.

6. Подведение итогов конкурсного отбора

6.1. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 20 рабочих дней с даты окончания приема конкурсных документов в администрацию города. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии. Указанный протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте администрации города.

Каждый участник конкурсного отбора должен быть проинформирован в письменной форме о принятом конкурсной комиссией решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

6.2. Соглашение об управлении промышленным (индустриальным) парком заключается администрацией города с победителем конкурсного отбора не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее чем через 20 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.